

Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones
Dirección de Normas y Reglamentaciones

LICENCIA DE MAESTRO CONSTRUCTOR DE EDIFICACIONES

1. **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** Este servicio ofrece al ciudadano interesado solicitar Licencia de Maestro Constructor, de acuerdo con lo que establece la Ley No.115, sobre Maestro de Obras (G.O.No.8969, del 31 de enero de 1966).
2. **VIGENCIA:** Cuatro (4) años
3. **¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?** A los maestros de obras de edificaciones o instituciones.
4. **DEPARTAMENTO QUE LO OFRECE:** Departamento de Acreditación y Certificación de la Dirección de Normas y Reglamentaciones.
5. **ESPECIFICAR SI ES GRATUITO O REQUIERE PAGO:** Deberá realizar el pago de cinco mil pesos dominicanos (**RD\$5,000.00**) pesos para darle entrada a la Solicitud. En caso de solicitud de **duplicado** el costo será de RD\$5,000.00. Los datos de la cuenta para depósito o transferencia son:
 - Nombre: MINISTERIO DE VIVIENDAS Y EDIFICACIONES
 - Cuenta Corriente: 010-2522537 BANCO DE RESERVAS
 - RNC: 401-03695-9.
 - NO SE ACEPTAN CHEQUES.
 - FAVOR PONER EL NUMERO DE SOLICITUD EN REFERENCIAS O COMENTARIOS.
6. **FORMA DE ENTREGA:** Para la recepción de esta habilitación se deben enviar los requisitos de forma digital a la dirección de correo electrónico habilitaciones@mived.gob.do , con el formato establecido en la sección "12. FORMATO DE ENTREGA".
7. **VIGENCIA DE SOLICITUD:** Pasados seis (6) meses sin actualización de documentos por parte del usuario, la solicitud será desestimada. En caso de que el usuario quiera retomar la solicitud, debe iniciar el proceso nuevamente.
8. **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:**
 - 8.1. **REQUISITOS PARA PERSONA FISICA:**

El interesado deberá remitir una carta dirigida al viceministro (a) de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones con copia al director (a) de Normas y Reglamentaciones. Junto con esta misiva anexarán las siguientes documentaciones legales, verificables y apegadas a las leyes dominicanas vigentes:

 - a) Copia Cédula de Identidad.
 - b) Certificado de Buena Conducta.

Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones
Dirección de Normas y Reglamentaciones

- c) Declaración Jurada notariada y legalizada por la Procuraduría General de la República, firmada y sellada (si aplica). **(Ver anexos)**
- d) Hoja de Vida de no más de dos páginas donde se incluya la descripción de los trabajos realizados al respecto o experiencias de trabajo. En las referencias, las personas que recomiendan deberán firmar y acreditar con sus respectivos CODIA.
- e) Diploma de estudio de Maestro Constructor.
- f) Comprobante de pago.

8.2. REQUISITOS PARA EMPRESAS:

La empresa interesada deberá remitir una carta dirigida al viceministro (a) de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones con copia al director (a) de Normas y Reglamentaciones, donde especifique nombre, cedula, dirección y teléfonos de cada uno de los solicitantes. Junto con esta misiva anexarán las siguientes documentaciones legales, verificables y apegadas a las leyes dominicanas vigentes:

- a) Copia Cédula de Identidad.
- b) Certificado de Buena Conducta.
- c) Declaración Jurada notariada y legalizada por la Procuraduría General de la República, firmada y sellada. **(Ver anexos)**
- d) Hoja de Vida de no más de dos páginas donde se incluya la descripción de los trabajos realizados al respecto o experiencias de trabajo. En las referencias, las personas que recomiendan deberán firmar y acreditar con sus respectivos CODIA.
- e) Diploma de estudio de Maestro Constructor.
- f) Comprobante de pago.

Nota: El MIVHED, a través de la Dirección de Normas y Reglamentaciones, se reserva el derecho de solicitar documentación adicional y comprobatoria, tales como: informes técnicos realizados y/o facturas con comprobante fiscal de los trabajos realizados.

9. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN A SEGUIR:

- La Dirección de Normas y Reglamentaciones (DNR) revisará los documentos suministrados por los interesados en calificarse; una vez verificada la veracidad de estos, la DNR procederá a notificar a la parte interesada el inicio del proceso de evaluación.
- A las empresas y profesionales independientes que no cumplan con los requisitos mínimos para su habilitación, les será enviada una comunicación notificándoles sobre los resultados de la evaluación, quienes podrán someter de nuevo la documentación, cuando hayan completado estos requerimientos.
- Todo colaborador que se encuentre laborando dentro del Ministerio de Viviendas, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), no podrá optar esta habilitación y se considerará inhabilitado de

Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones
Dirección de Normas y Reglamentaciones

realizar las funciones aquí descritas.

10. TIEMPO DE RESPUESTA: Quince (15) días laborables.

11. CONTACTO (S): Para consultar y validar cualquier información puede contactar a la Dirección de Normas y Reglamentaciones a través del correo: habilitaciones@mived.gob.do o comunicándose a los números de teléfono **732-0600, Ext.7304** y **+1 (829) 755-5843**.

12. FORMATO DE ENTREGA:

Para la recepción de esta habilitación se debe de enviar de forma digital a la dirección de correo electrónico habilitaciones@mived.gob.do , con el siguiente formato:

- Carpeta Principal: Nombre del SOLICITANTE
 - Carta dirigida al Viceministerio y a la Dirección.
 - Sub-Carpetas:
 - b) Copia Cédula de Identidad.
 - c) Certificado de Buena Conducta.
 - d) Declaración Jurada.
 - e) Hoja de Vida.
 - f) Diploma de Estudio de Maestro Constructor.
 - g) Recibo de Pago.

- Carpeta Principal: Nombre de la EMPRESA Solicitante
 - Carta dirigida al Viceministerio y a la Dirección.
 - Sub-Carpetas: (Por cada solicitante)
 - a) Listado de Solicitantes.
 - c) Copia Cédula de Identidad.
 - d) Certificado de Buena Conducta.
 - e) Declaración Jurada.
 - f) Hoja de Vida.
 - g) Diploma de Estudio de Maestro Constructor.
 - h) Recibo de Pago.

Nota: Se les exhorta cumplir con el formato de entrega indicado a fin de agilizar la revisión de los requisitos.

Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones
Dirección de Normas y Reglamentaciones

DECLARACIÓN JURADA

Quien suscribe, _____ dominicano, mayor de edad, soltero, portador de la cédula de identidad y electoral Núm. _____, con domicilio social en _____, por medio del presente documento, y en respuesta a los requerimientos para la obtención de la **LICENCIA DE MAESTRO CONSTRUCTOR DE EDIFICACIONES**, declaro **BAJO LA MÁS SOLEMNE FE DEL JURAMENTO**, lo siguiente:

- a) Que no tiene juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social;
- b) Que no he sido condenado por un delito relativo a mi conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de mi idoneidad para ser habilitado;
- c) Que ni los socios o accionistas, junta de directores o representantes legales somos o hemos sido persona(s) expuesta(s) políticamente (PEP) conforme a lo definido en la Ley contra el Lavado de Activos. (Si es positivo, establecer cargo (s), fecha(s) de designación, remoción y país). **Dicha declaración debe indicar la referencia del proceso en que participa;**
- d) Que las informaciones y/o documentaciones suministradas por mí, en calidad de interesado en solicitar la **LICENCIA DE MAESTRO CONSTRUCTOR DE EDIFICACIONES**, otorgada por el Ministerio de la Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), son totalmente veraces, lícitas, y fidedignas, por lo que cualquier uso contrario a la legislación y las normativas dominicanas vigentes, pueden ser consideradas como mal uso, generando así la cancelación de la solicitud o servicio;
- e) Otorgo formal descargo, tan amplio como en derecho fuere menester, al Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), a sus funcionarios y/o colaboradores por los daños, perjuicios, pérdidas, reclamaciones o gastos que se deriven de la solicitud que realice mi persona en calidad de usuario / interesado. Asimismo, eximo de toda responsabilidad al MIVHED por los daños y perjuicios de cualquier naturaleza ocasionados a los usuarios, a terceros o a la administración por culpa o dolo en la prestación del servicio, que pudieran suscitarse del mal uso de los servicios de libre disposición que el usuario pudiera realizar, así como por el contenido e informaciones que puedan ser recibidas como consecuencia de los formularios de recogida de datos que son suministrados únicamente para la solicitud de los servicios y ostentación de las habilitaciones, calificaciones y/o acreditaciones según aplique;
- f) Otorgo formal descargo al Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), a sus funcionarios y/o colaboradores por los daños, perjuicios, pérdidas, reclamaciones o gastos que emanen de cualquier aprobación resultante de las informaciones suministradas por mis informes, levantamientos, inspecciones y cualquier otra actividad relacionada a la ostentación de las habilitaciones, calificaciones y/o acreditaciones según aplique;

Esta Declaración fue realizada en la ciudad de _____, _____, República Dominicana a los ____ días del mes de _____ del año _____.

Declarante

Yo, _____, Abogado Notario Público, de los de _____, Matricula No. _____, **CERTIFICO Y DOY FE:** Que la firma que antecede fue estampada en mi presencia por el señor (a) _____, en su ya indicada calidad, persona de quien doy fe conocer, y quien me ha declarado que esa es la misma firma que acostumbra a utilizar en todos los actos de su vida, tanto públicos como privados.

En la ciudad de _____, _____ a los _____
() días del mes de _____ del año _____ ()

Notario Público

Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones
Dirección de Normas y Reglamentaciones

DECLARACIÓN JURADA

Quien suscribe, _____ dominicano, mayor de edad, soltero, portador de la cédula de identidad y electoral Núm. _____, actuando en nombre y representación de _____ sociedad de comercio organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana con RNC Núm. _____, con domicilio social en _____, en mi condición de _____ de dicha empresa, por medio del presente documento, y en respuesta a los requerimientos para la obtención de la **LICENCIA DE MAESTRO CONSTRUCTOR DE EDIFICACIONES**, declaro **BAJO LA MÁS SOLEMNE FE DEL JURAMENTO**, lo siguiente:

a. Que no tiene juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social;

b. Que no he sido condenado por un delito relativo a mi conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de mi idoneidad para ser habilitado;

c. Que ni los socios o accionistas, junta de directores o representantes legales somos o hemos sido persona(s) expuesta(s) políticamente (PEP) conforme a lo definido en la Ley contra el Lavado de Activos. (Si es positivo, establecer cargo (s), fecha(s) de designación, remoción y país). **Dicha declaración debe indicar la referencia del proceso en que participa.**

d. Que las informaciones y/o documentaciones suministradas por mí, en calidad de interesado en solicitar la **LICENCIA DE MAESTRO CONSTRUCTOR DE EDIFICACIONES**, otorgada por el Ministerio de la Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), son totalmente veraces, lícitas, y fidedignas, por lo que cualquier uso contrario a la legislación y las normativas dominicanas vigentes, pueden ser consideradas como mal uso, generando así la cancelación de la solicitud o servicio;

e. Otorgo formal descargo, tan amplio como en derecho fuere menester, al Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), a sus funcionarios y/o colaboradores por los daños, perjuicios, pérdidas, reclamaciones o gastos que se deriven de la solicitud que realice mi persona en calidad de usuario / interesado. Asimismo, eximo de toda responsabilidad al MIVHED por los daños y perjuicios de cualquier naturaleza ocasionados a los usuarios, a terceros o a la administración por culpa o dolo en la prestación del servicio, que pudieran suscitarse del mal uso de los servicios de libre disposición que el usuario pudiera realizar, así como por el contenido e informaciones que puedan ser recibidas como consecuencia de los formularios de recogida de datos que son suministrados únicamente para la solicitud de los servicios y ostentación de las habilitaciones, calificaciones y/o acreditaciones según aplique;

f. Otorgo formal descargo al Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), a sus funcionarios y/o colaboradores por los daños, perjuicios, pérdidas, reclamaciones o gastos que emanen de cualquier aprobación resultante de las informaciones suministradas por mis informes, levantamientos, inspecciones y cualquier otra actividad relacionada a la ostentación de las habilitaciones, calificaciones y/o acreditaciones según aplique;

Esta Declaración fue realizada en la ciudad de _____, _____, República Dominicana a los ____ días del mes de _____ del año _____.

Declarante

Yo, _____, Abogado Notario Público, de los de _____, Matricula No. _____, **CERTIFICO Y DOY FE:** Que la firma que antecede fue estampada en mi presencia por el señor (a) _____, en su ya indicada calidad, persona de quien doy fe conocer, y quien me ha declarado que esa es la misma firma que acostumbra a utilizar en todos los actos de su vida, tanto públicos como privados.

En la ciudad de _____, _____ a los _____
() días del mes de _____ del año _____ ()

Notario Público