

Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones  
Dirección de Normas y Reglamentaciones

## HABILITACIÓN DE EMPRESAS Y PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE EDIFICACIONES.

1. **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** Este servicio consiste en la verificación y evaluación de requisitos mínimos presentados en las solicitudes para la habilitación de especialistas con competencias en la realización de **Estudios Geotécnicos de Edificaciones**.
2. **VIGENCIA:** Cuatro (4) años. Se realizarán verificaciones de campo y evaluaciones técnicas de competencia anualmente para actualización de expedientes.
3. **¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?** A los profesionales representantes de empresas y profesionales independientes del área de ingeniería, geología y estudio de mecánica de suelos.
4. **DEPARTAMENTO QUE LO OFRECE:** Departamento de Acreditación y Certificación de la Dirección de Normas y Reglamentaciones.
5. **ESPECIFICAR SI ES GRATUITO O REQUIERE PAGO:** En revisión.
6. **FORMA DE ENTREGA:** Para la recepción de esta habilitación deben enviar los requisitos de forma digital a la dirección de correo electrónico [habilitaciones@mived.gob.do](mailto:habilitaciones@mived.gob.do), con el formato establecido en la sección 4 de los Anexos "4. Formato De Entrega".
7. **VIGENCIA DE SOLICITUD:** Pasados seis (6) meses sin actualización de documentos por parte del usuario, la solicitud será desestimada. En caso de que el usuario quiera retomar la solicitud, debe iniciar el proceso nuevamente.
8. **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:**

### 8.1 REQUISITOS PARA EMPRESAS:

El representante autorizado a realizar el trámite por parte de la empresa deberá remitir una carta dirigida al viceministro (a) de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones con copia al director (a) de Normas y Reglamentaciones. Junto con esta misiva anexarán las siguientes documentaciones legales, verificables y apegadas a las leyes dominicanas vigentes (**Ver anexo 4**):

- a) Copia cédula de identidad.
- b) Certificado de buena conducta.
- c) Copia de carné de colegiatura del Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA).
- d) Certificación de colegiatura del Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) vigente.

Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones  
Dirección de Normas y Reglamentaciones

- e) Declaración Jurada notariada y legalizada por la Procuraduría General de la República, firmada y sellada. (Ver anexo 3)
- f) Copia del acta de constitución de la empresa.
- g) Copia del registro mercantil.
- h) Copia del Registro Nacional de Contribuyentes (RNC).
- i) Constancia de pertenecer a un gremio, asociación o academia.
- j) Estructura organizacional general de la empresa y las dependencias técnicas con las que cuenta para realizar los trabajos; especificaciones de los servicios técnicos que ofrece y la cantidad de personal técnico designado para desarrollar las funciones relacionadas con esta habilitación.
- k) Hoja de vida de no más de dos páginas de los estudios, cualificaciones y experiencia profesional del personal propuesto para la realización de estudios geotécnicos. **Anexar:**
  - Copia del título de grado en ingeniería civil, geología o carrera afín a la geotecnia, mecánica de suelos y cimentaciones.
  - Constancia de haber cursado maestría o doctorado en el área de mecánica de suelos y geotecnia.
  - En caso de poseerlos, constancia de haber cursado postgrado (s), certificación (es), diplomado (s), etc.

**Nota:** Título de grado y posgrado deben estar legalizadas por la universidad correspondiente y el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCyT).

- l) Lista de los proyectos en los que haya realizado, durante los últimos diez (10) años, estudios sobre el comportamiento, utilización como material estructural y aspectos geofísicos del suelo a edificar. En la lista indicará el nombre del profesional responsable o contratante, metraje de construcción del proyecto, alcance de los trabajos y el año en que fueron realizados. Deberá incluir carta de constancia de los trabajos realizados, emitida por el propietario o representante autorizado del proyecto (Ver anexo 1).

Se deben incluir estudios especiales que hayan podido realizarse en suelos y/o rocas con condiciones geológicas especiales, como los estudios geofísicos. Serán permitidos estudios de investigación realizados a edificaciones existentes de envergadura sobre soluciones geotécnicas para su reforzamiento estructural. **Se debe anexar al menos una copia de tres (3) informes de los estudios más importantes realizados durante este período.**
- m) Lista de equipos para sondeos STP y sondeos a rotación, (con fotografías recientes y número de serie). Si no cuenta con los equipos para sondeo, especificar y mostrar constancia de habilitación de la empresa o profesional que le prestó el servicio. (Ver anexo 2)
- n) Lista de cada uno de los equipos propios del laboratorio, con los que cuenta la compañía para realizar los ensayos a los suelos y/o rocas, según lo establece el Reglamento R-024 y sus modificaciones y/o actualizaciones. La lista debe incluir el número de serie, fotografía y cualquier otra información pertinente para su evaluación. Incluir copias de los certificados de calibración de los equipos que apliquen. La calibración debe ser realizada por un organismo con acreditación nacional o internacional. Si no cuentan con los equipos de laboratorio propio, especificar y mostrar constancia de habilitación de la empresa o profesional que le suministra los servicios. (Ver anexo 2)

**Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones**  
**Dirección de Normas y Reglamentaciones**

**Nota:** El MIVHED, a través de la Dirección de Normas y Reglamentaciones, se reserva el derecho de solicitar documentación adicional y comprobatoria, tales como: informes técnicos realizados y/o facturas con comprobante fiscal de los trabajos realizados.

## 8.2 REQUISITOS PARA PROFESIONALES INDEPENDIENTES:

El interesado deberá remitir una carta dirigida al viceministro (a) de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones con copia al director (a) de Normas y Reglamentaciones. Junto con esta misiva anexarán las siguientes documentaciones legales, verificables y apegadas a las leyes dominicanas vigentes. (Ver anexo 4):

- a) Copia Cédula de Identidad.
- b) Certificado de Buena Conducta
- c) Copia de carné de colegiatura del Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA).
- d) Certificación de colegiatura del Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) vigente.
- e) Declaración Jurada notariada y legalizada por la Procuraduría General de la República, firmada y sellada. (Ver anexo 3)
- f) Constancia de pertenecer a un gremio, si aplica.
- g) Hoja de Vida de no más de dos páginas de los estudios, cualificaciones y experiencia profesional del personal propuesto para la realización de estudios geotécnicos. Anexar:
  - Copia del título de grado en ingeniería civil, geología o carrera afín a la geotecnia, mecánica de suelos y cimentaciones.
  - Constancia de haber cursado maestría o doctorado en el área de mecánica de suelos y geotecnia.
  - En caso de poseerlos, constancia de haber cursado postgrado (s), certificación (es), diplomado (s), etc.

**Nota:** Título de grado y posgrado deben estar legalizadas por la universidad correspondiente y el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCYT).

- h) Lista de los proyectos (mínimo 10) en los que haya realizado, estudios sobre el comportamiento, utilización como material estructural y aspectos geofísicos del suelo a edificar. En la lista indicará, nombre del proyecto, número de solicitud de tramitación y/o licencia de construcción, nombre del profesional responsable o contratante, metraje de construcción del proyecto, alcance de los trabajos y el año en que fueron realizados. Deberá incluir carta de constancia de los trabajos realizados, emitida por el propietario o representante autorizado del proyecto. (Ver anexo 1)
- i) Lista de equipos para sondeos STP y Sondeos a Rotación, (con fotografías recientes y número de serie). Si no cuenta con los equipos para sondeo, especificar y comprobar la empresa o profesional que le prestó el servicio. (Ver anexo 2)
- j) Lista de cada uno de los equipos propios del laboratorio, con los que cuenta la compañía para realizar los ensayos a los suelos y/o rocas según lo establece el Reglamento R-024 y sus

**Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones**  
**Dirección de Normas y Reglamentaciones**

modificaciones y/o actualizaciones, que incluya número de serie, fotografía y cualquier otra información pertinente para su evaluación. Incluir copias de los certificados de calibración de los equipos que apliquen. La calibración debe ser realizada por un organismo con acreditación nacional o internacional. Si no cuentan con los equipos de laboratorio propio, especificar y comprobar la empresa o profesional que le suministra los servicios.

**Nota:** El MIVHED, a través de la Dirección de Normas y Reglamentaciones, se reserva el derecho de solicitar documentación adicional y comprobatoria, tales como: Informes técnicos realizados y/o facturas con comprobante fiscal de los trabajos realizados.

**9. REQUISITOS MÍNIMOS DE HABILITACIÓN:**

Para su habilitación, los profesionales representantes de empresas y los profesionales independientes deberán demostrar como mínimo las siguientes cualificaciones:

- a) Grado básico en ingeniería civil, geología o carrera afín a la geotecnia, mecánica de suelos y cimentaciones.
- b) Experiencia profesional demostrable en estudio y pruebas de mecánica de suelos para la construcción de edificaciones, en al menos diez (10) proyectos de edificaciones, aprobados o descargados en el área técnica correspondiente por el Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED) o por el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC). Estos proyectos deberán cumplir con al menos una (1) de las siguientes condiciones:
  - Proyectos de edificaciones, públicas o privadas, de más de cuatro (4) pisos y un metraje por piso de mínimo trescientos metros cuadrados (300.00 m<sup>2</sup>). En el caso de proyectos de menos de cuatro (4) pisos, estos deberán tener al menos un metraje construido de mil doscientos metros cuadrados (1,200.00 m<sup>2</sup>).
  - Centros de salud de más de dos mil metros cuadrados (2,000.00 m<sup>2</sup>) de construcción.
  - Edificaciones escolares de más de doce (12) aulas.
  - Edificaciones de instalaciones complejas tales como fábricas e industrias o
- c) Grado de maestría o doctorado en el área de geotecnia o mecánica de suelos, debidamente legalizado por la universidad y ministerio correspondiente.

**10. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN A SEGUIR:**

- Una vez depositada la documentación y realizado el pago correspondiente por parte del usuario / interesado, se le asignará un número de expediente para seguimiento.
- La Dirección de Normas y Reglamentaciones (DNR) revisará los documentos suministrados por los interesados en habilitarse; una vez verificada la veracidad de estos, la DNR procederá a notificar a la parte interesada el inicio del proceso de evaluación.
- A las empresas y/o profesionales independientes que no cumplan con los requisitos mínimos para su

**Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones**  
**Dirección de Normas y Reglamentaciones**

habilitación, les será enviada una comunicación notificándoles sobre los resultados de la evaluación, quienes podrán someter de nuevo la documentación o subsanaciones, cuando hayan completado estos requerimientos.

- Todo colaborador que se encuentre laborando dentro del Ministerio de Viviendas, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), no podrá optar esta habilitación y se considerará inhabilitado de realizar las funciones aquí descritas.

**11. TIEMPO DE RESPUESTA:** Quince (15) días laborables.

**12. CONTACTO (S):** Para consultar y validar cualquier información puede contactar a la Dirección de Normas y Reglamentaciones a través del correo: [habilitaciones@mived.gob.do](mailto:habilitaciones@mived.gob.do) o comunicándose a los números de teléfono **732-0600, Ext.7304** y **+1 (829) 755-5843**.

**13. ANEXOS:**

**1. Listado de Proyectos**

Nombre del Proyecto	No. de Licencia / Solicitud de Tramitación	Alcance de los Trabajos	Breve Descripción	Metros Cuadrados de Construcción	Año de Construcción	Contratista	Personal Responsable

**2. Listado de Equipos**

Fotografía	Nombre del Equipo	Marca	No. de Serie	Propio o Alquilado

**3. Declaración Jurada:** Declaración Jurada notariada y legalizada por la Procuraduría General de la República, firmada y sellada (si aplica). Ver anexos 3.1 y 3.2.

**3.1.** Formato para profesionales independientes.

**3.2.** Formato para empresas.

**4. Formato De Entrega:**

Para la recepción de esta habilitación se debe de enviar de forma digital a la dirección de correo electrónico [habilitaciones@mived.gob.do](mailto:habilitaciones@mived.gob.do), con el siguiente formato:

- Carpeta Principal: Nombre de la EMPRESA
  - Carta dirigida al Viceministerio y a la Dirección de Normar y Reglamentaciones.

**Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones**  
**Dirección de Normas y Reglamentaciones**

- Sub-Carpetas:
  - a. Copia cédula de identidad.
  - b. Certificado de buena conducta.
  - c. Copia carné de colegiatura (CODIA).
  - d. Certificación de colegiatura (CODIA) vigente.
  - e. Declaración Jurada.
  - f. Copia del acta de constitución de la empresa.
  - g. Copia del registro mercantil.
  - h. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes (RNC).
  - i. Constancia de pertenecer a un gremio, asociación o academia.
  - j. Estructura organizacional y servicios.
  - k. Hoja de vida.
  - l. Listado de proyectos.
  - m. Listado de equipos de sondeos.
  - n. Listado de equipos propios y su calibración.
  - o. Comprobante de pago.
  
- Carpeta Principal: Nombre del PROFESIONAL INDEPENDIENTE
  - Carta dirigida al Viceministerio y a la Dirección de Normas y Reglamentaciones.
    - Sub-Carpetas:
      - a. Copia cédula de identidad.
      - b. Certificado de buena conducta.
      - c. Copia carné de Colegiatura (CODIA).
      - d. Certificación de Colegiatura (CODIA) vigente.
      - e. Declaración Jurada.
      - f. Constancia de pertenecer a un gremio, asociación o academia.
      - g. Hoja de vida.
      - h. Listado de proyectos.
      - i. Listado de equipos de sondeos.
      - j. Listado de equipos propios y su calibración.
      - k. Comprobante de pago.

**Nota:** Se les exhorta cumplir con el formato de entrega indicado a fin de agilizar la revisión de los requisitos.

**Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones**  
**Dirección de Normas y Reglamentaciones**

**DECLARACIÓN JURADA**

Quien suscribe, \_\_\_\_\_ dominicano, mayor de edad, soltero, portador de la cédula de identidad y electoral Núm. \_\_\_\_\_, con domicilio social en \_\_\_\_\_, por medio del presente documento, y en respuesta a los requerimientos para la certificación de empresas y/o profesionales habilitados **PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE EDIFICACIONES**, declaro BAJO LA MÁS SOLEMNE FE DEL JURAMENTO, lo siguiente:

- a) Que no tiene juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social;
- b) Que no he sido condenado por un delito relativo a mi conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de mi idoneidad para ser habilitado;
- c) Que ni los socios o accionistas, junta de directores o representantes legales somos o hemos sido persona(s) expuesta(s) políticamente (PEP) conforme a lo definido en la Ley contra el Lavado de Activos. (Si es positivo, establecer cargo (s), fecha(s) de designación, remoción y país). **Dicha declaración debe indicar la referencia del proceso en que participa;**
- d) Que las informaciones y/o documentaciones suministradas por mí, en calidad de interesado en solicitar la Habilitación **PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE EDIFICACIONES**, otorgada por el Ministerio de la Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), son totalmente veraces, lícitas, y fidedignas, por lo que cualquier uso contrario a la legislación y las normativas dominicanas vigentes, pueden ser consideradas como mal uso, generando así la cancelación de la solicitud o servicio;
- e) Otorgo formal descargo, tan amplio como en derecho fuere menester, al Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), a sus funcionarios y/o colaboradores por los daños, perjuicios, pérdidas, reclamaciones o gastos que se deriven de la solicitud que realice mi persona en calidad de usuario / interesado. Asimismo, eximo de toda responsabilidad al MIVHED por los daños y perjuicios de cualquier naturaleza ocasionados a los usuarios, a terceros o a la administración por culpa o dolo en la prestación del servicio, que pudieran suscitarse del mal uso de los servicios de libre disposición que el usuario pudiera realizar, así como por el contenido e informaciones que puedan ser recibidas como consecuencia de los formularios de recogida de datos que son suministrados únicamente para la solicitud de los servicios y ostentación de las habilitaciones, calificaciones y/o acreditaciones según aplique;
- f) Otorgo formal descargo al Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), a sus funcionarios y/o colaboradores por los daños, perjuicios, pérdidas, reclamaciones o gastos que emanen de cualquier aprobación resultante de las informaciones suministradas por mis informes, levantamientos, inspecciones y cualquier otra actividad relacionada a la ostentación de las habilitaciones, calificaciones y/o acreditaciones según aplique;

Esta Declaración fue realizada en la ciudad de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, República Dominicana a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**Declarante**

Yo, \_\_\_\_\_, Abogado Notario Público, de los de \_\_\_\_\_, Matricula No. \_\_\_\_\_, **CERTIFICO Y DOY FE:** Que la firma que antecede fue estampada en mi presencia por el señor (a) \_\_\_\_\_, en su ya indicada calidad, persona de quien doy fe conocer, y quien me ha declarado que esa es la misma firma que acostumbra a utilizar en todos los actos de su vida, tanto públicos como privados.

En la ciudad de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_\_  
( ) días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_  
**Notario Público**

**Viceministerio de Normas, Reglamentaciones y Tramitaciones**  
**Dirección de Normas y Reglamentaciones**

**DECLARACIÓN JURADA**

Quien suscribe, \_\_\_\_\_ dominicano, mayor de edad, soltero, portador de la cédula de identidad y electoral Núm. \_\_\_\_\_, actuando en nombre y representación de \_\_\_\_\_ sociedad de comercio organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana con RNC Núm. \_\_\_\_\_, con domicilio social en \_\_\_\_\_, en mi condición de \_\_\_\_\_ de dicha empresa, por medio del presente documento, y en respuesta a los requerimientos para la certificación de empresas y/o profesionales habilitados **PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE EDIFICACIONES**, declaro **BAJO LA MÁS SOLEMNE FE DEL JURAMENTO**, lo siguiente:

a. Que no tiene juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social;

b. Que no he sido condenado por un delito relativo a mi conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de mi idoneidad para ser habilitado;

c. Que ni los socios o accionistas, junta de directores o representantes legales somos o hemos sido persona(s) expuesta(s) políticamente (PEP) conforme a lo definido en la Ley contra el Lavado de Activos. (Si es positivo, establecer cargo (s), fecha(s) de designación, remoción y país). **Dicha declaración debe indicar la referencia del proceso en que participa.**

d. Que las informaciones y/o documentaciones suministradas por mí, en calidad de interesado en solicitar la Habilitación **PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE EDIFICACIONES**, otorgada por el Ministerio de la Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), son totalmente veraces, lícitas, y fidedignas, por lo que cualquier uso contrario a la legislación y las normativas dominicanas vigentes, pueden ser consideradas como mal uso, generando así la cancelación de la solicitud o servicio;

e. Otorgo formal descargo, tan amplio como en derecho fuere menester, al Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), a sus funcionarios y/o colaboradores por los daños, perjuicios, pérdidas, reclamaciones o gastos que se deriven de la solicitud que realice mi persona en calidad de usuario / interesado. Asimismo, eximo de toda responsabilidad al MIVHED por los daños y perjuicios de cualquier naturaleza ocasionados a los usuarios, a terceros o a la administración por culpa o dolo en la prestación del servicio, que pudieran suscitarse del mal uso de los servicios de libre disposición que el usuario pudiera realizar, así como por el contenido e informaciones que puedan ser recibidas como consecuencia de los formularios de recogida de datos que son suministrados únicamente para la solicitud de los servicios y ostentación de las habilitaciones, calificaciones y/o acreditaciones según aplique;

f. Otorgo formal descargo al Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED), a sus funcionarios y/o colaboradores por los daños, perjuicios, pérdidas, reclamaciones o gastos que emanen de cualquier aprobación resultante de las informaciones suministradas por mis informes, levantamientos, inspecciones y cualquier otra actividad relacionada a la ostentación de las habilitaciones, calificaciones y/o acreditaciones según aplique;

Esta Declaración fue realizada en la ciudad de \_\_\_\_\_, República Dominicana a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**Declarante**

Yo, \_\_\_\_\_, Abogado Notario Público, de los de \_\_\_\_\_, Matrícula No. \_\_\_\_\_, **CERTIFICO Y DOY FE:** Que la firma que antecede fue estampada en mi presencia por el señor (a) \_\_\_\_\_, en su ya indicada calidad, persona de quien doy fe conocer, y quien me ha declarado que esa es la misma firma que acostumbra a utilizar en todos los actos de su vida, tanto públicos como privados.

En la ciudad de \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_\_  
( ) días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_  
**Notario Público**